

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

CUESTIONARIOS TEST TEMAS

TEMAS 1 - 13

DESCARGAS WEB

Contenidos TEST ejemplo de los disponibles en los servicios ONLINE en plataforma (Aula virtual)

Fecha de registro: 23/02/2024
Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 1

LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978.
ESTRUCTURA Y PRINCIPIOS BÁSICOS.
DERECHOS Y DEBERES FUNDAMENTALES.
ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO.

Fecha de actualización: 01/02/2024
Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

1.- Entre los principios que la Constitución garantiza en su artículo 9.3, no se encuentra el de:

- a) Legalidad.
- b) Seguridad jurídica.
- c) Retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables.
- d) Jerarquía normativa.

2.- El número de artículos de la Constitución española es de:

- a) 169.
- b) 179.
- c) 159.
- d) 189.

3.- ¿En qué parte de la Constitución se enuncian los valores superiores del ordenamiento jurídico y los principios generales constitucionales?:

- a) Título Preliminar.
- b) Preámbulo.
- c) Título I.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

4.- Señale la respuesta incorrecta en relación con la estructura de la Constitución:

- a) Contiene 169 artículos insertados en diez Títulos.
- b) Dispone de un Preámbulo sin articulado.
- c) Incluye cuatro Disposiciones adicionales y una derogatoria.
- d) El Título I versa sobre los derechos y deberes fundamentales.

5.- Según lo establecido en el artículo 1 del Título Preliminar de la Constitución, los valores superiores del ordenamiento jurídico del Estado español son:

- a) Legalidad, jerarquía normativa, publicidad de las normas, irretroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales, seguridad jurídica, responsabilidad, y la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos.
- b) Libertad, justicia, igualdad y pluralismo político.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta, pues los valores superiores del ordenamiento jurídico no se enuncian en el Título Preliminar de la Constitución.

27.- Señale la respuesta correcta respecto al derecho de sindicación enunciado en el artículo 28.1 de la Constitución:

- a) La ley podrá limitar o exceptuar el ejercicio de este derecho para los funcionarios públicos.
- b) La libertad sindical comprende el derecho de afiliación a sindicatos pero no el de fundarlos.
- c) Nadie podrá ser obligado a afiliarse a un sindicato, salvo disposición legal en contrario.
- d) Se reconoce el derecho de los sindicatos a formar confederaciones.

28.- El ejercicio del derecho de petición reconocido en el artículo 29 de la Constitución:

- a) Se reconoce a todos los españoles sin ningún tipo de condicionamiento en su ejercicio.
- b) Podrá ejercerse de forma individual y colectiva por todos los ciudadanos españoles.
- c) Se exigirá su ejercicio por escrito solo a los miembros de las Fuerzas o institutos armados.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

29.- El deber de contribuir con el sostenimiento de los gastos públicos, impuesto por el artículo 31 de la Constitución:

- a) Se hará mediante un sistema tributario justo inspirado en los principios de igualdad y proporcionalidad.
- b) Dicho sistema tributario no tendrá alcance confiscatorio, salvo en los supuestos previstos en la ley.
- c) Sólo podrán establecerse prestaciones personales o patrimoniales de carácter público con arreglo a la ley y a las disposiciones reglamentarias.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

30.- Conforme a lo determinado en el artículo 33 de la Constitución, nadie podrá ser privado de sus bienes y derechos sino por causa justificada de:

- a) Utilidad pública o interés general.
- b) Utilidad pública o interés social.
- c) Utilidad general o interés público.
- d) Utilidad social o interés general.

31.- De los principios rectores de la política social y económica, trata la Constitución en su Título I, capítulo:

- a) Primero.
- b) Tercero.
- c) Cuarto.
- d) Quinto.

121.- El control de la actividad de los órganos de las Comunidades Autónomas se ejercerá, en virtud de lo dispuesto en el artículo 153 de la Constitución por:

- a) El Tribunal Constitucional, el relativo al amparo de sus disposiciones normativas con fuerza de ley.
- b) El Gobierno, previo dictamen del Congreso de los Diputados, el del ejercicio de funciones delegadas a que se refiere el apartado 2 del artículo 150.
- c) La jurisdicción contencioso-administrativa, el de la administración autónoma y sus normas legislativas.
- d) El Tribunal de Cuentas, el económico y presupuestario.

122.- Dispone el artículo 155.1 de la Constitución, que si una Comunidad Autónoma no cumpliere las obligaciones que la Constitución u otras leyes le impongan, o actuare de forma que atente gravemente al interés general de España, previo requerimiento al Presidente de la Comunidad Autónoma y, en el caso de no ser atendido, con la aprobación por mayoría absoluta del Senado, se podrán adoptar las medidas necesarias para obligar a dicha aquélla al cumplimiento forzoso de dichas obligaciones o para la protección del mencionado interés general, por parte de:

- a) Las Cortes Generales.
- b) El Gobierno.
- c) El Tribunal Constitucional.
- d) El Consejo de Estado.

123.- Según lo establecido en el artículo 156.1 de la Constitución, las Comunidades Autónomas para el desarrollo y ejecución de sus competencias con arreglo a los principios de coordinación con la Hacienda estatal y de solidaridad entre todos los españoles, gozarán de:

- a) Suficiencia financiera.
- b) Autonomía financiera.
- c) Financiación estatal.
- d) Potestad tributaria.

124.- Entre los recursos de las Comunidades Autónomas enumerados en el artículo 157.1 de la Constitución, no figuran:

- a) Los impuestos cedidos parcialmente por el Estado.
- b) Sus propios impuestos, tasas y contribuciones especiales.
- c) El producto de las operaciones de crédito.
- d) Las transferencias del fondo del Consejo de Política Fiscal y Financiera.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 2

EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ANDALUCÍA:

ESTRUCTURA.

TÍTULO PRELIMINAR.

ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL BÁSICA DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

1.- El artículo de la Constitución que reconoce el ejercicio del derecho a la autonomía, es el:

- a) 2.
- b) 1.
- c) 137.
- d) 143.

2.- Entre las cuestiones que deberán contener los Estatutos de autonomía, conforme a lo dispuesto en el artículo 147.2 de la Constitución, no se encuentra:

- a) La denominación de la Comunidad que mejor corresponda a su identidad histórica.
- b) La denominación, organización y sede de las instituciones administrativas propias.
- c) La delimitación de su territorio.
- d) Las competencias asumidas dentro del marco establecido en la Constitución y las bases para el traspaso de los servicios correspondientes a las mismas.

3.- En virtud de lo dispuesto en el artículo 147.3 de la Constitución, la reforma de los Estatutos se ajustará a:

- a) El procedimiento establecido en los mismos.
- b) Requerirá, en todo caso, la aprobación por las Cortes Generales, mediante ley orgánica.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) El procedimiento establecido en los mismos y requerirá, en todo caso, la aprobación por las Cortes Generales mediante ley orgánica para las comunidades autónomas que han accedido a la autonomía por la vía del artículo 151, y mediante ley ordinaria para las comunidades autónomas que han accedido a la autonomía por la vía del artículo 143.

4.- El Estatuto de Autonomía de Andalucía originario fue aprobado por:

- a) Ley orgánica 5/1982, de 11 de enero.
- b) Ley ordinaria 3/1982, de 25 de abril.
- c) Ley ordinaria 1/1981, de 20 de octubre.
- d) Ley orgánica 6/1981, de 30 de diciembre.

5.- El vigente Estatuto de Autonomía de Andalucía, aprobado por Ley orgánica 2/2007, de 19 de marzo, consta de:

- a) 250 artículos.
- b) 75 artículos.
- c) 200 artículos.
- d) 150 artículos.

35.- La Junta de Andalucía está integrada, en virtud de lo establecido en el artículo 99.1 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, por:

- a) El Parlamento de Andalucía, la Presidencia de la Junta y el Consejo de Gobierno.
- b) El Parlamento de Andalucía, la Presidencia de la Junta, el Consejo de Gobierno, y el Presidente del Parlamento.
- c) El Parlamento de Andalucía y la Presidencia de la Junta.
- d) El Parlamento de Andalucía y el Consejo de Gobierno.

36.- Según lo dispuesto en el artículo 99.2 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, no forma parte de la organización de la Junta de Andalucía:

- a) El Defensor del Pueblo Andaluz.
- b) El Consejo Consultivo de Andalucía.
- c) El Tribunal Superior de Justicia de Andalucía.
- d) Todas las anteriores instituciones forman parte de la organización de la Junta de Andalucía.

37.- Conforme a lo señalado en el artículo 100.1 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, el Parlamento de Andalucía representa al/la:

- a) Ejecutivo andaluz.
- b) Pueblo andaluz.
- c) Región andaluza.
- d) Institución andaluza.

38.- El artículo 101.1 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, determina que el Parlamento de Andalucía estará compuesto por un mínimo de:

- a) 109 Diputados y Diputadas.
- b) 110 Diputados y Diputadas.
- c) 120 Diputados y Diputadas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

39.- En virtud de lo establecido en el artículo 101.1 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, los miembros de Parlamento:

- a) Representan a toda Andalucía.
- b) Están sujetos a mandato imperativo.
- c) Son elegidos mediante sufragio igual, libre, proporcional y secreto.
- d) Las respuestas a) y c) son correctas.

97.- La Administración de la Junta de Andalucía, conforme a lo preceptuado en el artículo 133.2 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, desarrollará la gestión ordinaria de sus actividades, a través de sus servicios:

- a) Centrales y periféricos.
- b) Centrales y descentralizados.
- c) Periféricos y desconcentrados.
- d) Periféricos y descentralizados.

98.- Establece el artículo 135 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, que una ley regulará el principio de presencia equilibrada de hombres y mujeres en el nombramiento de:

- a) Los titulares de los órganos directivos de la Administración andaluza cuya designación corresponda al Consejo de Gobierno.
- b) Los órganos colegiados que corresponda efectuar en el ámbito de la Administración andaluza.
- c) Los nombramientos de los órganos consultivos que corresponda efectuar en el ámbito de la Administración andaluza.
- d) Todas las respuestas son correctas.

99.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 137 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, la Administración de la Junta de Andalucía hará pública:

- a) La oferta de prestación de los servicios.
- b) Las características de prestación de los servicios.
- c) Las cartas de derechos de los ciudadanos ante la misma.
- d) Todas las respuestas son correctas.

100.- Señala el artículo 139.1 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, que la Comunidad Autónoma a los efectos de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, es:

- a) Parte interesada.
- b) Persona jurídico privada.
- c) Administración Pública.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 3

LA ADMINISTRACIÓN LOCAL:
REGULACIÓN Y PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES.
EL MUNICIPIO: ELEMENTOS Y COMPETENCIAS.
ORGANIZACIÓN DE LOS MUNICIPIOS DE GRAN
POBLACIÓN.

ORGANIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE
CÓRDOBA: ÁREAS Y SERVICIOS MUNICIPALES;
ORGANISMOS Y EMPRESAS MUNICIPALES.

Fecha de actualización: 15/02/2024
Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- El principio de autonomía del municipio para la gestión de sus respectivos intereses, como entidad integrante de la Administración Local, está garantizado por la Constitución en su artículo:

- a) 137.
- b) 141.
- c) 140.
- d) Las respuestas a) y c) son correctas.

2.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 3.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, tienen la condición de Entidades locales territoriales:

- a) El municipio, la provincia y la isla.
- b) El municipio y la provincia.
- c) Las comarcas, áreas metropolitanas y mancomunidades.
- d) Las respuestas a) y c) son correctas.

3.- Determina el artículo 140 de la Constitución, que el municipio goza de:

- a) Personalidad jurídica propia.
- b) Personalidad jurídica plena.
- c) Personalidad jurídica única.
- d) Ninguna respuesta es correcta, pues la Constitución no se refiere a dicha cuestión.

4.- Según establece el artículo 1.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, la Entidad básica de la organización territorial del Estado es:

- a) La Provincia.
- b) La Isla.
- c) El Municipio.
- d) La Comunidad Autónoma.

5.- Señale la respuesta incorrecta en relación con lo determinado por el artículo 31 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, respecto a la provincia:

- a) Es una Entidad local determinada por la agrupación de municipios.
- b) Goza de personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- c) Tiene como fines propios y específicos los de garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipales.
- d) Su gobierno corresponde a la Diputación y su administración a la mancomunidad provincial.

6.- Las Entidades locales que pueden crearse en territorios cuyas características determinen intereses comunes precisados de una gestión propia o demanden la prestación de servicios de dicho ámbito, conforme a lo dispuesto en el artículo 42.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se corresponde con la definición de:

- a) Comarcas.
- b) Áreas Metropolitanas.
- c) Mancomunidades.
- d) Entes locales de ámbito territorial inferior al Municipio.

7.- Las Entidades locales integradas por los Municipios de grandes aglomeraciones urbanas entre cuyos núcleos de población existen vinculaciones económicas y sociales que hagan necesaria la planificación conjunta y la coordinación de determinados servicios y obras, de acuerdo con lo establecido en el artículo 43.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se corresponde con la definición de:

- a) Comarcas.
- b) Áreas Metropolitanas.
- c) Mancomunidades.
- d) Entes locales de ámbito territorial inferior al Municipio.

8.- Las Entidades locales integradas por Municipios asociados para la ejecución en común de obras y servicios determinados de su competencia, que se rigen por sus Estatutos propios, en virtud de lo preceptuado en el artículo 44 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se corresponde con la definición de:

- a) Comarcas.
- b) Áreas Metropolitanas.
- c) Mancomunidades.
- d) Entes locales de ámbito territorial inferior al Municipio.

9.- Conforme a lo establecido en el artículo 137 de la Constitución, el Estado se organiza territorialmente en:

- a) Municipios provincias e islas.
- b) Municipios, provincias, islas y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.
- c) Administración del Estado, Administración Autonómica y Administración Local.
- d) Municipios, provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.

d) GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO.

130.- De acuerdo con lo determinado en el Decreto Magno número 2023/8377, dictado por el Alcalde en fecha 17 de junio de 2023, sobre la organización del Ayuntamiento de Córdoba, ¿no es un organismo autónomo municipal?:

- a) AUCORSA.
- b) EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES.
- c) EL INSTITUTO MUNICIPAL DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.
- d) EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPLEO.

131.- Dispone el Decreto Magno número 2023/8377, dictado por el Alcalde en fecha 17 de junio de 2023, sobre la organización del Ayuntamiento de Córdoba, que el Área donde se integran las actividades y servicios relativos a la competencias que en materia de educación establece el artículo 25.2.n) y Disposición Adicional 15ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, a excepción del mantenimiento de los colegios públicos, es:

- a) Área de Economía, Hacienda y Administración Pública.
- b) Área de Derechos Sociales.
- c) Área de Cultura y Turismo.
- d) Área de Desarrollo Urbano, Sostenibilidad y Servicios Públicos.

132.- Conforme a lo establecido en el Decreto Magno número 2023/8377, dictado por el Alcalde en fecha 17 de junio de 2023, sobre la organización del Ayuntamiento de Córdoba, la delegación del Área de Derechos Sociales donde se integran las actividades y servicios relativos a la competencias que en materia de educación establece el artículo 25.2.n) y Disposición Adicional 15ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿a excepción del mantenimiento de los colegios públicos, es?:

- a) La Delegación de Educación e Infancia.
- b) La Delegación de Juventud.
- c) La Delegación de Participación Ciudadana.
- d) La Delegación de Cooperación y Solidaridad.

133.- De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Magno número 2023/8377, dictado por el Alcalde en fecha 17 de junio de 2023, sobre la organización del Ayuntamiento de Córdoba, la delegación de Educación e Infancia del Ayuntamiento, pertenece al Área de:

- a) Área de Presidencia y Políticas Transversales.
- b) Área de Cultura y Turismo.
- c) Área de Derechos Sociales.
- d) Área de Desarrollo Urbano, Sostenibilidad y Servicios Públicos.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 4 Parte 01

EL PERSONAL AL SERVICIO DE LA
ADMINISTRACIÓN LOCAL.

CONCEPTO Y CLASES.

DERECHOS Y DEBERES.

CÓDIGO DE CONDUCTA.

RÉGIMEN DISCIPLINARIO.

Fecha de actualización: 15/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

1.- El título de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, que se ocupa del personal al servicio de las Entidades locales, es el:

- a) VII.
- b) VI.
- c) V.
- d) VIII.

2.- Determina el artículo 3.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que el personal funcionario de las entidades locales se rige por:

- a) La legislación estatal que resulte de aplicación.
- b) La legislación de las comunidades autónomas.
- c) La legislación estatal, de las comunidades autónomas, y de cada Entidad local.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

3.- El artículo 1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece que esta norma tiene por objeto:

- a) Establecer las bases del régimen estatutario de los funcionarios públicos y del personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.
- b) Determinar las normas aplicables a los funcionarios públicos y al personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.
- c) Establecer las bases del régimen estatutario de los funcionarios públicos incluidos en su ámbito de aplicación y determinar las normas aplicables al personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

4.- En relación con los fundamentos de actuación recogidos en el artículo 1.3 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señale el que no sea correcto:

- a) Servicio a los ciudadanos y a los intereses generales
- b) Igualdad, mérito y capacidad en el acceso y en la promoción profesional.
- c) Sometimiento pleno a la ley y al Derecho.
- d) Subjetividad, profesionalidad e imparcialidad en el servicio garantizadas con la inamovilidad en la condición de funcionario de carrera.

16.- Señale la respuesta correcta, en relación con el concepto de funcionario de carrera determinado en el artículo 9.1 del:

- a) Son funcionarios de carrera quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación laboral regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- b) Son funcionarios de carrera quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho privado para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- c) Son funcionarios de carrera quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- d) Son funcionarios de carrera quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter no permanente.

17.- En virtud de lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, corresponde exclusivamente a los funcionarios públicos, en todo caso:

- a) El ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de potestades públicas.
- b) El ejercicio de las funciones que impliquen directa o indirecta la salvaguardia de los intereses generales del Estado o de las Administraciones Públicas.
- c) El ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

18.- Señale la denominación correcta de funcionario interino, conforme a lo establecido en el artículo 10.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se den determinadas circunstancias.
- b) Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y emergencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se den determinadas circunstancias.

105.- Dispone el artículo 57.4 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que los extranjeros con residencia legal en España podrá acceder a las Administraciones Públicas, como personal laboral:

- a) Con determinadas restricciones.
- b) En igualdad de condiciones que los españoles.
- c) No es posible el acceso de los extranjeros con residencia legal en España como personal laboral de las Administraciones Públicas.
- d) En igualdad de condiciones que los españoles, tanto si disponen de residencia legal como si no.

106.- En virtud de lo señalado en el artículo 58 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los requisitos y condiciones para el acceso de funcionarios de nacionalidad española de Organismos Internacionales a las Administraciones Públicas, siempre que posean la titulación requerida y superen los correspondientes procesos selectivos, serán establecidos por:

- a) La Administración del Estado.
- b) La Administraciones de las Comunidad Autónomas.
- c) Las Administraciones Públicas.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

107.- Conforme a lo señalado en el artículo 60.3 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la pertenencia a los órganos de selección será siempre a título:

- a) Individual.
- b) Colectivo.
- c) Colegiado.
- d) Mancomunado.

108.- Establece el artículo 62.2 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que quiénes no acrediten, una vez superado el proceso selectivo, que reúnen los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria:

- a) Podrán ser nombrados funcionarios siempre y cuando subsanen tales requisitos y condiciones.
- b) No podrán ser funcionarios.
- c) Podrán ser nombrados funcionarios previa convalidación del órgano competente para el nombramiento de la respectiva Administración Pública.

116.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) La negociación colectiva se entiende como el derecho negociar la determinación de condiciones de trabajo de los empleados de la Administración Pública.
- b) La representación se entiende como la facultad de elegir representantes y constituir órganos unitarios a través de los cuales se instrumente la interlocución entre las Administraciones Públicas y sus empleados.
- c) La participación institucional se entiende como el derecho a participar, a través de las organizaciones sindicales, en los órganos de control y seguimiento de las entidades u organismos que legalmente se determine
- d) Todas las respuestas son correctas.

117.- Según lo dispuesto en el artículo 31.6 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las organizaciones sindicales más representativas en el ámbito de la Función Pública están legitimadas para la interposición contra las resoluciones de los órganos de selección de:

- a) Recursos en vía jurisdiccional.
- b) Recursos en vía administrativa.
- c) Recursos en vía administrativa y jurisdiccional.
- d) Ninguna respuesta es correcta, pues no están legitimadas para ello, al no tener la condición de interesado.

118.- Determina el artículo 32.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que la negociación, representación y participación de los empleados públicos con contrato laboral se regirá por:

- a) La legislación laboral, sin perjuicio de los preceptos de este capítulo IV que expresamente les son de aplicación.
- b) El Estatuto Básico de la Función Pública, sin perjuicio de los preceptos de la legislación laboral que expresamente les son de aplicación.
- c) El Derecho administrativo, en todo caso.
- d) El Derecho laboral, en todo caso.

128.- Señale la respuesta incorrecta, en relación con lo dispuesto en el artículo 39 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, sobre los órganos de representación:

- a) Los órganos específicos de representación de los funcionarios son los Delegados de Personal y las Juntas de Personal.
- b) En las unidades electorales donde el número de funcionarios sea igual o superior a 6 e inferior a 50, su representación corresponderá a los Delegados de Personal. Hasta 30 funcionarios se elegirá un Delegado, y de 31 a 49 se elegirán tres, que ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.
- c) Las Juntas de Personal se constituirán en unidades electorales que cuenten con un censo máximo de 50 funcionarios.
- d) Cada Junta de Personal se compone de un número de representantes, en función del número de funcionarios de la Unidad electoral correspondiente, de acuerdo con la siguiente escala, en coherencia con lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores:
 - De 50 a 100 funcionarios: 5.
 - De 101 a 250 funcionarios: 9.
 - De 251 a 500 funcionarios: 13.
 - De 501 a 750 funcionarios: 17.
 - De 751 a 1.000 funcionarios: 21.
 - De 1.001 en adelante, dos por cada 1.000 o fracción, con el máximo de 75.

129.- Entre las garantías de la función representativa del personal, reguladas en el artículo 41.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los miembros de las Juntas de Personal y los Delegados de Personal, dispondrán de un crédito de horas mensuales dentro de la jornada de trabajo y retribuidas como de trabajo efectivo. En el caso en el que la Administración respectiva cuente con más de 751 funcionarios este crédito será de:

- a) 20 horas.
- b) 25 horas.
- c) 30 horas.
- d) 40 horas.

130.- Dispone el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, que el mandato de los miembros de las Juntas de Personal y de los Delegados de Personal, en su caso, será de:

- a) Un año.
- b) Dos años.
- c) Cuatro años.
- d) Tres años.

215.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 52 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el Código de los empleados públicos configurado por los principios éticos y de conducta regulados en los artículos 53 y 54 de este Estatuto, se denomina:

- a) Código de Conducta.
- b) Código Ético.
- c) Código Responsable.
- d) Código de Valores.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 5

LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y
HOMBRES.

POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL CONTRA
LA VIOLENCIA DE GÉNERO.

DERECHOS DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DE
VIOLENCIA DE GÉNERO.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- El artículo de la Constitución española de 27 de diciembre de 1978 que propugna la igualdad como un valor superior de España como Estado social y democrático de Derecho, es el:

- a) 1.
- b) 9.
- c) 3.
- d) 14.

2.- Determina el artículo 9.2 de la Constitución española de 27 de diciembre de 1978, que promover las condiciones para la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas corresponde a:

- a) El Poder ejecutivo.
- b) Los Poderes públicos.
- c) El Poder Judicial
- d) El Poder Legislativo.

3.- El derecho de los ciudadanos a acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos, con los requisitos que señalen las leyes, se encuentra recogido en la Constitución española de 27 de diciembre de 1978, en su artículo:

- a) 20.
- b) 22.
- c) 23.
- d) 24.

4.- El artículo de la Constitución española que garantiza el derecho de igualdad de todos los españoles, sin que pueda prevalecer discriminación por motivo alguno, entre ellos por razón de sexo, es el:

- a) 9.
- b) 10.
- c) 20.
- d) 14.

5.- La norma fundamental que tiene por objeto hacer efectivo el derecho de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, en particular mediante la eliminación de la discriminación de la mujer, sea cual fuere su circunstancia o condición, en cualesquiera de los ámbitos de la vida y, singularmente, en las esferas política, civil, laboral, económica, social y cultural, es la:

- a) Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo.
- b) Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre.
- c) Ley Orgánica 2/2005, de 3 de julio.
- d) Ley Orgánica 6/2006, de 23 de septiembre.

17.- En virtud de lo preceptuado en el artículo 22 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, con el fin de avanzar hacia un reparto equitativo de los tiempos entre mujeres y hombres, las corporaciones locales podrán establecer:

- a) Planes Municipales de organización del tiempo de la ciudad.
- b) Ediciones de publicaciones sobre el derecho a la igualdad.
- c) Cursos de formación mixtos sobre el derecho a la igualdad.
- d) Períodos de descansos alternativos en la jornada laboral de mujeres y hombres.

18.- Determina el artículo 23 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que el sistema educativo incluirá, dentro de sus principios de calidad:

- a) La eliminación de los obstáculos que dificultan la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- b) El fomento de la igualdad plena entre mujeres y hombres.
- c) La no discriminación positiva de la mujer.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

19.- Señala el artículo 24 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que las Administraciones educativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, desarrollarán actuaciones para garantizar un igual derecho a la educación de mujeres y hombres. Entre dichas actuaciones, no figura:

- a) La atención especial en los currículos y en todas las etapas educativas al principio de igualdad entre mujeres y hombres.
- b) La eliminación y el rechazo de los comportamientos y contenidos sexistas y estereotipos que supongan discriminación entre mujeres y hombres, con especial consideración a ello en los libros de texto y materiales educativos.
- c) La promoción de la presencia equilibrada de mujeres y hombres en los órganos de control y de gobierno de los centros docentes.
- d) El establecimiento de medidas educativas destinadas al reconocimiento y enseñanza del papel de los hombres en la Historia.

20.- De conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en el ámbito de la educación superior, las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus respectivas competencias, promoverán:

- a) La exclusión, en los planes de estudio en que proceda, de enseñanzas en materia de igualdad entre mujeres y hombres.
- b) La creación de postgrados no específicos sobre la igualdad entre mujeres y hombres.
- c) La realización de estudios e investigaciones no especializadas sobre la igualdad entre mujeres y hombres.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 6

DERECHOS DE LAS PERSONAS EN SUS RELACIONES
CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.

LA ATENCIÓN, ACOGIDA E INFORMACIÓN DEL
CIUDADANO.

LOS DIFERENTES TIPOS DE COMUNICACIÓN.

RESPUESTAS ANTE SITUACIONES CONFLICTIVAS
CON LOS USUARIOS.

RECEPCIÓN Y SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICO.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- El artículo de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que regula los derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas, es el:

- a) 53.
- b) 14.
- c) 15.
- d) 13.

2.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas regula los derechos del interesado en el procedimiento administrativo, en su artículo:

- a) 53.
- b) 14.
- c) 15.
- d) 13.

3.- Entre los derechos enumerados en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no figura el de:

- a) Identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- b) Utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
- c) Acceso a la información pública, archivos y registros, de acuerdo con lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y el resto del Ordenamiento Jurídico.
- d) Ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.

4.- No es un derecho enumerado en el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el de:

- a) Exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- b) La obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en esta Ley.
- c) La protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas.
- d) Obtener información y orientación acerca de los requisitos jurídicos o técnicos que las disposiciones vigentes impongan a los proyectos, actuaciones o solicitudes que se propongan realizar.

21.- Establece el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, que la función de atención al ciudadano cuya finalidad es la de ofrecer las aclaraciones y ayudas de índole práctica que los ciudadanos requieren sobre procedimientos, trámites, requisitos y documentación para los proyectos, actuaciones o solicitudes que se propongan realizar, o para acceder al disfrute de un servicio público o beneficiarse de una prestación, es la de:

- a) De recepción y acogida a los ciudadanos.
- b) De orientación e información.
- c) De gestión, en relación con los procedimientos administrativos.
- d) De asistencia a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición.

22.- Determina el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, que la función de atención al ciudadano que comprenderá la recepción de la documentación inicial de un expediente cuando así se haya dispuesto reglamentariamente, así como las actuaciones de trámite y resolución de las cuestiones cuya urgencia y simplicidad demanden una respuesta inmediata, es la de:

- a) De recepción y acogida a los ciudadanos.
- b) De orientación e información.
- c) De gestión, en relación con los procedimientos administrativos.
- d) De asistencia a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición.

23.- Dispone el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, que la función de atención al ciudadano que tiene por objeto facilitar al ciudadano la orientación y ayuda que precisen en el momento inicial de su visita, y, en particular, la relativa a la localización de dependencias y funcionarios, es la de:

- a) De recepción y acogida a los ciudadanos.
- b) De orientación e información.
- c) De gestión, en relación con los procedimientos administrativos.
- d) De asistencia a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición.

24.- Señala el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, que la función de atención al ciudadano relativa a la recepción de los escritos del ciudadano donde se denuncias las tardanzas, desatenciones o por cualquier otro tipo de actuación irregular que observen en el funcionamiento de las dependencias administrativas, es la de:

- a) De recepción y acogida a los ciudadanos.
- b) De recepción de las quejas y reclamaciones de los ciudadanos.
- c) De recepción de las iniciativas o sugerencias formuladas por los ciudadanos.
- d) De asistencia a los ciudadanos en el ejercicio del derecho de petición.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 7

CONTROL DE ACCESO A EDIFICIOS PÚBLICOS.

APERTURA Y CIERRE DE EDIFICIOS, LOCALES Y
ESPACIOS PÚBLICOS.

VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS INSTALACIONES.

PUESTA EN SERVICIO Y PARADA DE INSTALACIONES.

CUSTODIA DE LLAVES.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- Señale la opción correcta sobre la descripción de funciones de portero que realiza el artículo 27 del Convenio Único de los/as Empleados/as del Excmo. Ayuntamiento de Córdoba:

- a) Es el/la trabajador/a que realiza las tareas de custodia durante el horario de trabajo del edificio, mobiliario, instalaciones y anexos; control de la entrada de personal y de las naves del edificio; revisión del edificio antes del cierre; atención del teléfono y visitas. Otros trabajos auxiliares propios de su categoría.
- b) Es el/la trabajador/a que realiza las tareas de custodia durante el horario de cierre del edificio, mobiliario, instalaciones y anexos; control de la entrada de personal y de las naves del edificio; revisión del edificio antes del cierre; atención del teléfono y visitas. Otros trabajos auxiliares propios de su categoría.
- c) Es el/la trabajador/a que realiza las tareas de custodia durante el horario de trabajo del edificio, mobiliario, instalaciones y anexos; control de la salida de personal y de las naves del edificio; revisión del edificio después del cierre; atención del teléfono y visitas. Otros trabajos técnicos propios de su categoría.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

2.- El conjunto de operaciones cuyo objetivo primordial consiste en controlar la entrada o salida de personas, vehículos y objetos o materiales en relación con un establecimiento, se corresponde con la definición de:

- a) Control de personas.
- b) Control de accesos.
- c) Control de entradas y salidas.
- d) Control de vigilancia.

3.- Entre las ventajas del control de acceso a los edificios públicos no se encuentra:

- a) El incremento de nivel de seguridad y protección de las personas y bienes.
- b) La disminución de los actos de robo, hurto, apropiación o utilización indebida.
- c) El aumento de costes en trabajos de mantenimiento.
- d) La disponibilidad de información fiable del tránsito de personas, vehículos y mercancías.

4.- El conjunto de operaciones cuyo objetivo consiste en permitir la entrada y salida a las personas autorizadas y denegársela al resto de personas, incluidos los objetos por ellas portados, se denomina como proceso de:

- a) Operativa de control.
- b) Vigilancia operativa.
- c) Autorización y control.
- d) Control de acceso y movimiento de personas en un centro público.

15.- El interruptor de conexión y desconexión del sistema de iluminación y alumbrado de edificios, consistente en una célula fotoeléctrica que manda un impulso de maniobra en función de la iluminación ambiente accionando el interruptor de fuerza para poner la instalación en servicio, se denomina:

- a) Interruptor crepuscular.
- b) Interruptor horario.
- c) Interruptor astronómico.
- d) Interruptor ambiental.

16.- El interruptor de conexión y desconexión del sistema de iluminación y alumbrado de edificios, el cual provoca, según una programación preestablecida, la apertura o cierre de uno o varios circuitos, se denomina:

- a) Interruptor crepuscular.
- b) Interruptor horario.
- c) Interruptor astronómico.
- d) Interruptor ambiental.

17.- El interruptor de conexión y desconexión del sistema de iluminación y alumbrado de edificios, basado en el cálculo de los ortos y ocasos en la zona geográfica programada, se denomina:

- a) Interruptor crepuscular.
- b) Interruptor horario.
- c) Interruptor astronómico.
- d) Interruptor ambiental.

18.- El Real Decreto 1027/2007 de 20 de julio, contiene el Reglamento de:

- a) Instalaciones Térmicas en los Edificios.
- b) Instalaciones Mecánicas en los Edificios.
- c) Instalaciones Eléctricas en los Edificios.
- d) Instalaciones Climáticas en los Edificios.

19.- El Real Decreto-Ley 14/2022, de 1 de agosto, de medidas de sostenibilidad económica en el ámbito del transporte, en materia de becas y ayudas al estudio, así como de medidas de ahorro, eficiencia energética y de reducción de la dependencia energética del gas natural, determina que para los edificios y locales de uso administrativo incluidas las administraciones públicas, no podrá utilizarse energía convencional para calefactar por encima de los:

- a) 22° C.
- b) 21° C.
- c) 23° C.
- d) 24° C.

48.- El recorrido por la instalación revisando los puntos críticos acordados con el cliente con una frecuencia predeterminada registrando digitalmente cada punto de control como puertas de entrada y salida, naves con mercancía o áreas comunes y actuando ante cualquier incidencia, hace referencia a:

- a) La ronda de vigilancia semipresencial.
- b) La ronda de vigilancia a distancia.
- c) La ronda de vigilancia presencial.
- d) La ronda de vigilancia diferida.

49.- Las zonas de un edificio público donde es necesario prestar más atención a la seguridad, se denominan:

- a) Áreas generales.
- b) Áreas sensibles.
- c) Áreas fijadas.
- d) Áreas localizadas.

50.- La norma que regula el servicio de custodia de llaves que las empresas explotadoras de centrales de alarmas podrán contratar, complementariamente, con los titulares de los recintos conectados, es el:

- a) Real Decreto 2364/1994, de 9 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada.
- b) Real Decreto 262/1998, de 15 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada.
- c) Real Decreto 345/2004, de 8 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada.
- d) Real Decreto 478/2001, de 22 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 8

CARACTERÍSTICAS Y MANIPULACIÓN DE MÁQUINAS REPRODUCTORAS, DUPLICADORAS, FAXES, ENCUADERNADORAS, DESTRUCTORAS DE DOCUMENTOS Y OTRAS MÁQUINAS SIMILARES.

REVISIÓN Y REPOSICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA.

EL PAPEL: TIPOS Y FORMATOS.

GRAPADO Y PLASTIFICADO.

CORRECCIÓN DE ANOMALÍAS Y DEFECTOS QUE NO REQUIERAN CALIFICACIÓN TÉCNICA ESPECIAL.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- Señale la respuesta correcta en relación con el proceso de fotocopiado:

- a) El original impreso o fotográfico que se quiere copiar se ilumina mediante un flash u otra fuente luminosa intensa. La imagen reflejada se enfoca con ayuda de un objetivo en un fotorreceptor sensible a la luz y cargado eléctricamente, que pierde la carga eléctrica en los puntos en que recibe la luz, siendo la distribución de esta carga en el receptor igual que en el original.
- b) La copia impresa o fotográfica que se quiere copiar se ilumina mediante un flash u otra fuente luminosa intensa. La imagen reflejada se enfoca con ayuda de un objetivo en un fotorreceptor sensible a la luz y cargado eléctricamente, que pierde la carga eléctrica en los puntos en que recibe la luz, siendo la distribución de esta carga en el receptor igual que en el original.
- c) El original impreso o fotográfico que se quiere copiar se ilumina mediante un flash u otra fuente luminosa intensa. La imagen reflejada se enfoca con ayuda de un objetivo en un fotorreceptor sensible a la luz y cargado eléctricamente, que pierde la carga eléctrica en los puntos en que no recibe la luz, siendo la distribución de esta carga en el receptor igual que en el original.
- d) El original impreso o fotográfico que se quiere copiar se ilumina mediante un flash u otra fuente luminosa intensa. La imagen reflejada se desenfoca con ayuda de un objetivo en un fotorreceptor sensible a la luz y cargado eléctricamente, que pierde la carga eléctrica en los puntos en que recibe la luz, siendo la distribución de esta carga en el receptor igual que en el original.

2.- En el proceso del fotocopiado, la mayoría de las máquinas aplican presión y calor a la imagen de tóner sobre papel durante el proceso de fusión, siendo el calor originado por:

- a) El cartucho del tóner.
- b) El rodillo fusor.
- c) El espejo fusor.
- d) El cartucho fusor.

3.- Las fotocopiadoras a color funcionan con el sistema de impresión de cuatro colores denominado:

- a) MYKC.
- b) MCYK.
- c) CMYK.
- d) YCMK.

4.- La reprografía es:

- a) La tarea de reproducir una o más copias de un documento o imagen.
- b) El conjunto de técnicas empleadas para la reproducción de documentos e imágenes.
- c) El conjunto de medios empleados para la reproducción de documentos e imágenes.
- d) Todas las respuestas son correctas.

20.- Los originales a copiar se colocan en la pantalla de captación que acepta en todos los modelos de fotocopiadores como mínimo formatos:

- a) UNE A1.
- b) UNE A2.
- c) UNE A3.
- d) UNE A4.

21.- Cuando el juego de originales pasa tantas veces como copias simultáneas haya que hacerle, saliendo los juegos de forma completa uno tras otro, no siendo necesario el uso de un clasificador, se está haciendo referencia al tipo de alimentador:

- a) Manual de originales.
- b) Automático de originales.
- c) Automático reincidente.
- d) Manuel reincidente.

22.- El alimentador automático que permite el copiado a doble cara de los originales sin manipulación de los mismos, se denomina:

- a) Recirculante.
- b) Circulante.
- c) Acirculante.
- d) Bicirculante.

23.- Entre los modos y funciones existentes más comunes de las fotocopiadoras modernas, señale la que no sea correcta:

- a) Ampliación/reducción de la imagen de copia.
- b) Copiado con interrupción.
- c) Copiado de dos lados de distintos tipos de copias.
- d) Copiado de cada imagen de originales abiertos (libros, revistas, etc.) o de dos lados en hojas separadas.

24.- Entre los modos y funciones existentes más comunes de las fotocopiadoras modernas, señale la que no sea correcta:

- a) Creación de márgenes en las copias.
- b) Centrado de la imagen de original.
- c) Agregar un espacio al lado de las imágenes de copia para hacer notas.
- d) Creación de copias con márgenes blancos.

107.- Respecto a las plegadoras de papel, cuando los cuerpos del folleto se pliegan sobre sí mismos varias veces, el tipo de plegado es:

- a) En paralelo.
- b) En acordeón o zigzag.
- c) Envolvente.
- d) En ventana.

108.- La tecla  de la fotocopiadora realiza la función de:

- a) Enviar.
- b) Recibir.
- c) Interrupción.
- d) Reiniciar.

109.- La tecla  de la fotocopiadora realiza la función de:

- a) Enviar.
- b) Recibir.
- c) Interrupción.
- d) Reiniciar.

110.- El dispositivo de las fotocopiadoras que clasifica varias copias del mismo original en bandejas independientes, se denomina:

- a) Reproductor.
- b) Colocador.
- c) Clasificador.
- d) Ordenador.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 9 Parte 01

CORRESPONDENCIA. TIPOS DE ENVÍO. NOCIONES BÁSICAS SOBRE CERTIFICADOS POSTALES Y NOTIFICACIONES. ACUSE DE RECIBO.

DEPÓSITO, ENTREGA, RECOGIDA Y DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA Y OBJETOS.

ALMACENAMIENTO Y TRASLADO DE MATERIALES Y ENSERES.

MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS.

Fecha de actualización: 15/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- La comunicación materializada en forma escrita sobre un soporte físico de cualquier naturaleza, que se transportará y entregará en la dirección indicada por el remitente sobre el propio envío o sobre su envoltorio, se denomina como:

- a) Envío de correspondencia.
- b) Envío de corresponsal.
- c) Envío comercial.
- d) Envío postal.

2.- El Reglamento que desarrolla la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, en el ámbito de prestación de los servicios postales, es el:

- a) Real Decreto 165/2024.
- b) Real Decreto 437/2024.
- c) Real Decreto 115/2024.
- d) Real Decreto 234/2024.

3.- Señale que objeto no puede incluirse en ninguna clase de envíos postales, conforme a lo dispuesto en el artículo 16 del Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales:

- a) Los productos sometidos a régimen de reserva y provistos de autorización especial para circular por la red postal.
- b) El opio y sus derivados, la cocaína y demás estupefacientes y sustancias psicotrópicas, enviados con fines medicinales y acompañados de autorización oficial.
- c) Los envíos cuya envoltura o cubierta contenga textos o dibujos que vulneren cualquiera de los derechos fundamentales de la persona.
- d) Las materias biológicas perecederas, intercambiadas entre laboratorios oficialmente reconocidos, y las radiactivas depositadas por expedidores debidamente autorizados.

4.- Indique que objeto no puede incluirse como envío postal, conforme a lo dispuesto en el artículo 16 del Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales:

- a) Los animales vivos, sin estar provistos de una autorización especial o ser intercambiados entre instituciones oficialmente reconocidas.
- b) Los objetos cuyo tráfico sea constitutivo de delito.
- c) Los objetos cuya naturaleza o embalaje puedan constituir un peligro para los empleados de los operadores postales que los manipulan o causar deterioro a otros envíos.
- d) Los objetos cuya admisión o circulación no esté prohibida en el país al que van destinados.

18.- El título de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, que recoge los derechos de los usuarios de los servicios postales es el:

- a) I.
- b) III.
- c) IV.
- d) II.

19.- Determina el artículo 5 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, que los operadores postales deberán realizar la prestación de los servicios con plena garantía del secreto de las comunicaciones postales, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Española y la Ley de Enjuiciamiento Criminal. Al efecto, señale que artículo de la Constitución Española garantiza el secreto de las comunicaciones y, en especial, de las postales, telegráficas y telefónicas, salvo resolución judicial:

- a) El 17.4.
- b) El 16.2.
- c) El 18.3.
- d) El 19.1.

20.- En virtud de lo determinado en el artículo 6.1 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, se considerará incumplimiento del deber de fidelidad en la custodia y gestión de los envíos postales:

- a) La detención contraria a derecho.
- b) La ocultación de los envíos postales.
- c) La apertura ilegal.
- d) Todas las respuestas son correctas.

21.- Dispone el artículo 6.2 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, que sin perjuicio del derecho a la propiedad de los envíos postales reconocido en el artículo 13, los envíos postales sólo podrán ser detenidos o interceptados y, en su caso, abiertos:

- a) En los casos de fuerza mayor.
- b) Por resolución motivada de la autoridad judicial conforme a la ley.
- c) Por resolución motivada de la autoridad administrativa conforme a la ley.
- d) Todas las respuestas son correctas.

94.- ¿Qué norma UNE ISO define al palet, palé o paleta como la plataforma horizontal rígida, cuya altura está reducida al mínimo compatible con su manejo mediante carretillas elevadoras, transpaletas o cualquier otro mecanismo elevador adecuado, utilizado como base para agrupar, apilar, almacenar, manipular y transportar mercancías y cargas en general?:

- a) Norma UNE ISO 445.
- b) Norma UNE ISO 350.
- c) Norma UNE ISO 225.
- d) Norma UNE ISO 550.

95.- La medida más corriente para la plataforma del palet para todos los productos de gran consumo es de:

- a) 900 mm. x 1300 mm.
- b) 800 mm x 1200 mm.
- c) 700 mm x 1100 mm.
- d) 850 mm x 125 mm.

96.- La elección de un tipo o tamaño de paleta de entre todos los disponibles, se hará en función de:

- a) Las dimensiones de la unidad de carga.
- b) El método de manejo y almacenamiento escogido.
- c) El sistema de transporte empleado.
- d) Todas las respuestas son correctas.

97.- La norma europea más significativa sobre las paletas es la denominada:

- a) PaletEurope.
- b) Europalet.
- c) Europallet.
- d) PalEurope.

98.- Las paletas que permiten la introducción en sus esquinas de los pilares de una armadura metálica, que sirve de soporte a la paleta superior, se denominan:

- a) Paletas convertibles.
- b) Paletas esquinadas.
- c) Paletas de armadura.
- d) Paletas de soporte.

99.- Los medios que se mueven y trasladan dentro del almacén son los denominados medios:

- a) Movibles.
- b) Mecánicos.
- c) Trasladables.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 9 Parte 02

CORRESPONDENCIA. TIPOS DE ENVÍO. NOCIONES BÁSICAS SOBRE CERTIFICADOS POSTALES Y NOTIFICACIONES. ACUSE DE RECIBO.

DEPÓSITO, ENTREGA, RECOGIDA Y DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA Y OBJETOS.

ALMACENAMIENTO Y TRASLADO DE MATERIALES Y ENSERES.

MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

101.- Los medios mecánicos que no poseen movimiento autónomo propio y que, por lo tanto, necesitan de la fuerza del hombre para realizarlo, se denominan:

- a) Medios móviles propulsados.
- b) Medios móviles autopropulsados.
- c) Medios móviles manuales.
- d) Medios móviles no manuales.

102.- Según su función, los medios mecánicos manuales se pueden clasificar en:

- a) Equipos de transporte.
- b) Equipos de elevación y descenso.
- c) Equipos de suspensión de cargas.
- d) Todas las respuestas son correctas.

103.- Entre los equipos mecánicos de control manual que pueden emplearse como ayuda a la manipulación de distintos tipos de cargas, según lo dispuesto en la Guía para la selección de ayudas a la manipulación de cargas editada por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Centro Nacional de Nuevas Tecnologías, no figuran:

- a) Las cajas y estanterías fijas.
- b) Los carros de plataforma elevadora.
- c) Las transpaletas.
- d) Los apiladores manuales.

104.- Entre los equipos mecánicos de control manual que pueden emplearse como ayuda a la manipulación de distintos tipos de cargas, según lo dispuesto en la Guía para la selección de ayudas a la manipulación de cargas editada por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Centro Nacional de Nuevas Tecnologías, no figuran:

- a) Los volteadores.
- b) Los sistemas basados en poleas.
- c) El Torno o cabrestante.
- d) Las bandas y cintas transportadoras a cremallera.

105.- Este tipo de caja o estantería rodante  , se denomina:

- a) Plataforma universal.
- b) Plataforma rodante con varias niveles de carga.
- c) Carro de paquetería con estantes/cajones.
- d) Carro rodante con paredes de rejilla.

110.- El medio mecánico manual cuya función fundamental es adaptar la altura de la superficie a cada necesidad, teniendo en cuenta el tipo de carga a manipular, poder subir y bajar las cargas situándolas a una altura idónea para su manipulación y facilitar las tareas de apilado y desapilado manual, se denomina:

- a) Carro pequeño de mano.
- b) Caja o estantería rodante.
- c) Mesa o plataforma elevadora.
- d) Ninguna respuesta es correcta.



111.- Este tipo de medio mecánico manual , se denomina:

- a) Plataforma universal.
- b) Plataforma rodante con varias niveles de carga.
- c) Carro de paquetería con estantes/cajones.
- d) Carro de plataforma elevadora.



112.- Este tipo de medio mecánico manual , se denomina:

- a) Transpaleta.
- b) Plataforma rodante con varias niveles de carga.
- c) Apilador manual.
- d) Carro de plataforma elevadora.



113.- Este tipo de medio mecánico manual , se denomina:

- a) Transpaleta.
- b) Plataforma rodante con varias niveles de carga.
- c) Apilador manual.
- d) Carro de plataforma elevadora.

114.- El elemento del que pueden disponer los medios mecánicos manuales, que permite el giro o inclinación de la carga, se denomina:

- a) Transpaleta.
- b) Apilador manual.
- c) Plataforma elevadora.
- d) Volteador.

155.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto 487/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañe riesgos, en particular dorso lumbares, para los trabajadores, señale la respuesta correcta en relación con la definición de Manipulación Manual de Cargas:

- a) A efectos de este Real Decreto se entenderá por manipulación automática de cargas cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores.
- b) A efectos de este Real Decreto se entenderá por manipulación manual de cargas cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de un solo trabajador, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores.
- c) A efectos de este Real Decreto se entenderá por manipulación manual de cargas cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores.
- d) A efectos de este Real Decreto se entenderá por manipulación manual de cargas cualquier operación de transporte o sujeción de una carga por parte de uno o varios trabajadores, como el levantamiento, la colocación, el empuje, la tracción o el desplazamiento, que por sus características o condiciones ergonómicas inadecuadas entrañe riesgos, en particular musculo-esqueléticas, para los trabajadores.

156.- La Guía Técnica para la evaluación y prevención de los riesgos derivados de la manipulación manual de cargas, elaborada por Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo, define la carga como:

- a) Cualquier objeto susceptible de ser movido.
- b) La manipulación de personas.
- c) Los materiales que se manipulen por medio de una grúa u otro medio mecánico, pero que requieran aún del esfuerzo humano para moverlos o colocarlos en su posición definitiva.
- d) Todas las respuestas son correctas.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 10

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y
PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL
TRABAJO.

DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL EMPRESARIO
Y LOS TRABAJADORES.

LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN.

EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- La encomienda de velar por la seguridad e higiene en el trabajo, que el artículo 40.2 de la Constitución española de 27 de diciembre de 1978, encarga a los poderes públicos, se considera:

- a) Un derecho fundamental.
- b) Un principio rector de la política social y económica.
- c) Un valor superior del ordenamiento jurídico.
- d) Un principio informador del ordenamiento jurídico.

2.- El capítulo de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, que se ocupa de los Derechos y obligaciones, es el:

- a) III.
- b) IV.
- c) V.
- d) VI.

3.- Las figuras del Delegado de Prevención y el Comité de Seguridad y Salud, se encuentran regulados en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, en su capítulo:

- a) II.
- b) III.
- c) V.
- d) IV.

4.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.1 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, el deber del empresario de protección de los trabajadores frente a los riesgos laborales, respecto al derecho de los trabajadores a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo, es:

- a) Proporcional.
- b) Consustancial.
- c) Correlativo.
- d) Progresivo.

5.- Dispone el artículo 14.2 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, que el empresario deberá garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores a su servicio en:

- a) Los aspectos técnicos relacionados con el trabajo.
- b) Todos los aspectos relacionados con el trabajo.
- c) Los aspectos que afecten a la particular actividad del trabajador.
- d) Los aspectos determinados por el oportuno convenio colectivo.

22.- De acuerdo con lo previsto en el artículo 16.2 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, los instrumentos esenciales para la gestión y aplicación del plan de prevención de riesgos, que podrán ser llevados a cabo por fases de forma programada, son:

- a) La evaluación de riesgos laborales y la planificación de la actividad preventiva.
- b) La evaluación de riesgos generales y la planificación de los riesgos específicos.
- c) La evaluación de la actividad preventiva y la planificación de los riesgos laborales.
- d) La evaluación de la prevención y de los riesgos laborales.

23.- Dispone el artículo 16.2 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, que las actividades de prevención deberán ser modificadas:

- a) Anualmente.
- b) Cuando se aprecie por el empresario, como consecuencia de los controles periódicos previstos, su inadecuación a los fines de protección requeridos.
- c) Semestralmente.
- d) Trimestralmente.

24.- Conforme a lo señalado en el artículo 16.2 bis de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, ¿es posible que las empresas puedan realizar el plan de prevención de riesgos laborales, la evaluación de riesgos y la planificación de la actividad preventiva de forma simplificada?:

- a) En ningún caso.
- b) En atención al número de trabajadores y la naturaleza y peligrosidad de las actividades realizadas.
- c) Siempre que no suponga una reducción del nivel de protección de la seguridad y salud de los trabajadores y en los términos que reglamentariamente se determinen.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

25.- Establece el artículo 17.1 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, que cuando la utilización de un equipo de trabajo pueda presentar un riesgo específico para la seguridad y la salud de los trabajadores, el empresario adoptará las medidas necesarias con el fin de que:

- a) La utilización del equipo de trabajo quede reservada a los encargados de dicha utilización.
- b) Los trabajos de reparación, transformación, mantenimiento o conservación sean realizados por los trabajadores específicamente capacitados para ello.
- c) Dichos trabajos sean desempeñados por personal especializado ajeno a la empresa.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

78.- De conformidad con lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, en las relaciones de trabajo a través de empresas de trabajo temporal, será responsable de las condiciones de ejecución del trabajo en todo lo relacionado con la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores:

- a) La empresa usuaria.
- b) La empresa proveedora.
- c) Tanto la empresa usuaria como la empresa proveedora.
- d) La empresa usuaria y, subsidiariamente, la empresa proveedora.

79.- Entre las obligaciones de los trabajadores en materia de prevención de riesgos, previstas en el artículo 29.2 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, no es correcta:

- a) Utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados por el empresario, de acuerdo con las instrucciones recibidas de éste.
- b) Poner fuera de funcionamiento y no utilizar correctamente los dispositivos de seguridad existentes o que se instalen en los medios relacionados con su actividad o en los lugares de trabajo en los que ésta tenga lugar.
- c) Informar de inmediato a su superior jerárquico directo, y a los trabajadores designados para realizar actividades de protección y de prevención o, en su caso, al servicio de prevención, acerca de cualquier situación que, a su juicio, entrañe, por motivos razonables, un riesgo para la seguridad y la salud de los trabajadores.
- d) Contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo.

80.- Según lo dispuesto en el artículo 29.3 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, el incumplimiento por los trabajadores de las obligaciones en materia de prevención de riesgos previstas en el apartado 2 de este artículo, tendrán la consideración de:

- a) Incumplimiento laboral a los efectos previstos en el artículo 58.1 del Estatuto de los Trabajadores.
- b) De falta, en su caso, conforme a lo establecido en la correspondiente normativa sobre régimen disciplinario de los funcionarios públicos.
- c) De falta, en su caso, conforme a lo establecido en la correspondiente normativa sobre régimen disciplinario del personal estatutario al servicio de las Administraciones públicas.
- d) Todas las respuestas son correctas.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 11 Parte 01

LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL
EJERCICIO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL
SUBALTERNO.

PLANES DE EVACUACIÓN EN LOCALES Y EDIFICIOS
DE PÚBLICA CONCURRENCIA.

MEDIDAS PREVENTIVAS Y PAUTAS DE ACTUACIÓN
ANTE INCENDIOS Y EMERGENCIAS.

INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA
INCENDIOS. PRIMEROS AUXILIOS.

MANUAL PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA EN
EDIFICIOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE
CÓRDOBA.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- Entre las funciones básicas del personal subalterno del Ayuntamiento de Córdoba, definidas en la Relación de Puestos de Trabajo en vigor, no figura:

(Nota: en la Relación de Puestos de Trabajo actual del Ayuntamiento se encuentran clasificados con la denominación de Ordenanzas)

- a) Tramitación de expedientes administrativos.
- b) Labores de atención telefónica.
- c) Apertura y cierre de plantas, edificios e instalaciones.
- d) Control de entradas y salidas de las personas.

2.- No figura como función básica del personal subalterno del Ayuntamiento de Córdoba, definida en la Relación de Puestos de Trabajo en vigor:

(Nota: en la Relación de Puestos de Trabajo actual del Ayuntamiento se encuentran clasificados con la denominación de Ordenanzas)

- a) El cumplimiento de estándares de calidad.
- b) La realización de recados externos.
- c) La copias de documentos.
- d) El manejo de maquinaria auxiliar.

3.- Las disposiciones mínimas aplicables a los equipos de trabajo indicadas en el Anexo I del Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo:

- a) Serán de aplicación en cualquier caso.
- b) Sólo serán de aplicación si el equipo de trabajo no da lugar al tipo de riesgo para el que se especifica la media correspondiente.
- c) Sólo serán de aplicación si el equipo de trabajo da lugar al tipo de riesgo para el que se especifica la media correspondiente.
- d) Manejo de maquinaria auxiliar.

4.- Conforme a lo dispuesto en el punto 1 del apartado 1. Disposiciones mínimas generales aplicables a los equipos de trabajo, del Anexo I del Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo, los órganos de accionamiento de los equipos de trabajo:

- a) Deberán estar situados fuera de las zonas peligrosas, salvo, si fuera necesario, en el caso de determinados órganos de accionamiento.
- b) Deberán estar situados de forma que su manipulación no pueda ocasionar riesgos adicionales.
- c) No deberán acarrear riesgos como consecuencia de una manipulación involuntaria.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

34.- Señala el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, que la situación que supera la capacidad de actuación del centro de trabajo por lo que hay que pedir ayuda externa y evacuar totalmente el centro de trabajo, se denomina como:

- a) Emergencia parcial.
- b) Conato de emergencia.
- c) Emergencia general.
- d) Emergencia de protección civil.

35.- Señala el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, que la situación de riesgo colectivo sobrevenida por un evento que pone en peligro inminente a personas o bienes y exige una gestión rápida por parte de los poderes públicos para atenderlas y mitigar los daños y tratar de evitar que se convierta en una catástrofe, se denomina como:

- a) Emergencia parcial.
- b) Conato de emergencia.
- c) Emergencia general.
- d) Emergencia de protección civil.

36.- Entre las cuestiones que deberán garantizar, al menos, los procedimientos de actuación en emergencia, conforme a lo dispuesto en el número 8, del punto 3.3, del apartado 3.- Plan de autoprotección, del Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia, no figura:

- a) La detección y alerta.
- b) La intervención coordinada.
- c) La información en emergencia a todas aquellas personas que pudieran no estar expuestas al riesgo.
- d) La solicitud y recepción de ayuda externa de los servicios de emergencia.

37.- La situación declarada con el fin de tomar precauciones específicas debido a la probable y cercana ocurrencia de un suceso o accidente, conforme a lo dispuesto en el Anexo III. Definiciones, del Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia, se denomina como:

- a) Detección.
- b) Alerta.
- c) Alarma.
- d) Aviso.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 11 Parte 02

LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL SUBALTERNO.

PLANES DE EVACUACIÓN EN LOCALES Y EDIFICIOS DE PÚBLICA CONCURRENCIA.

MEDIDAS PREVENTIVAS Y PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE INCENDIOS Y EMERGENCIAS.

INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS. PRIMEROS AUXILIOS.

MANUAL PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA EN EDIFICIOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

106.- Las instalaciones de protección contra incendios pueden dividirse según su cometido en:

- a) Detección, alarma, evacuación y extinción.
- b) Alarma y extinción.
- c) Protección, alarma y extinción.
- d) Detección, alarma y extinción.

107.- Entre los detectores automáticos, como elementos de las instalaciones de detección que reaccionan ante alguna o ante varias de las circunstancias características de un incendio, no figuran:

- a) Los térmicos.
- b) Los iónicos.
- c) Los ópticos.
- d) Los covalentes.

108.- Los detectores automáticos que detectan gases y humos, se denominan:

- a) Térmicos.
- b) Iónicos.
- c) Ópticos.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

109.- El sistema de comunicación de alarma como instalación de protección contra incendios, dispondrá de dos fuentes de alimentación, y la distancia a recorrer desde cualquier punto hasta un pulsador no superará los:

- a) 50 metros.
- b) 30 metros.
- c) 25 metros.
- d) 20 metros.

110.- Entre las instalaciones de extinción de incendios fijas y manuales no figuran:

- a) Los rociadores de agua.
- b) La boca de incendio equipada.
- c) La hidrante.
- d) La columna seca.

111.- El vigente Reglamento de instalaciones de protección contra incendios fue aprobado por el:

- a) Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio.
- b) Real Decreto 513/2017, de 22 de mayo.
- c) Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

200.- Conforme a lo establecido en el Plan de Emergencia, contenido en el Manual de Procedimientos de Actuación en Prevención del Ayuntamiento de Córdoba, el equipo de emergencia compuesto por los miembros de la planta o zona donde se ha producido el suceso, se denomina:

- a) Equipo de Primera Intervención.
- b) Equipo de Evacuación.
- c) Equipo de Emergencia de planta.
- d) Equipo de Emergencia de zona.

201.- De acuerdo con lo señalado en el Plan de Emergencia, contenido en el Manual de Procedimientos de Actuación en Prevención del Ayuntamiento de Córdoba, el equipo de emergencia al que corresponde las labores de coordinación y direccionamiento de la evacuación de las personas presentes en su zona o planta de actuación, se denomina:

- a) Equipo de Primera Intervención.
- b) Equipo de Evacuación.
- c) Equipo de Emergencia de planta.
- d) Equipo de Emergencia de zona.

202.- En virtud de lo dispuesto en el Plan de Emergencia, contenido en el Manual de Procedimientos de Actuación en Prevención del Ayuntamiento de Córdoba, el equipo de Primera Intervención dependerá del:

- a) Jefe de Intervención.
- b) Jefe de Emergencia.
- c) Jefe de Evacuación.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

203.- De acuerdo con lo dispuesto en el Plan de Emergencia, contenido en el Manual de Procedimientos de Actuación en Prevención del Ayuntamiento de Córdoba, el equipo de Evacuación dependerá del:

- a) Jefe de Intervención.
- b) Jefe de Emergencia.
- c) Jefe de Evacuación.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

204.- Conforme a lo señalado en el Plan de Emergencia, contenido en el Manual de Procedimientos de Actuación en Prevención del Ayuntamiento de Córdoba, podrán ser consideradas como vías de evacuación:

- a) Las utilizadas habitualmente.
- b) Las utilizadas habitualmente como salidas de emergencia especificadas en los planos correspondientes.
- c) Únicamente las salidas de emergencia especificadas en los planos correspondientes.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 12

DISPOSICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD Y
SALUD EN LOS LUGARES DE TRABAJO.

SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL
TRABAJO.

Fecha de actualización: 01/02/2024
Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 1.2 del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, será de aplicación este Real Decreto a:

- a) Los campos de cultivo, bosques y otros terrenos que formen parte de una empresa o centro de trabajo agrícola o forestal pero que estén situados dentro de la zona edificada de los mismos.
- b) Las obras de construcción temporales o móviles.
- c) Las industrias de extracción.
- d) Los buques de pesca.

2.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.1 del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, las áreas del centro de trabajo, edificadas o no, en las que los trabajadores deban permanecer o a las que puedan acceder en razón de su trabajo, se corresponde con la definición de:

- a) Centros de trabajo.
- b) Lugares de trabajo.
- c) Sitios de trabajo.
- d) Área de trabajo.

3.- En virtud de lo preceptuado en el artículo 2.1 del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, los servicios higiénicos y locales de descanso, los locales de primeros auxilios y los comedores, se considerarán incluidos en la definición de:

- a) Centros complementarios al trabajo.
- b) Sitios de trabajo.
- c) Lugares de trabajo.
- d) Áreas complementarias de trabajo.

4.- Determina el artículo 2.2 del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, los servicios higiénicos y locales de descanso, que las instalaciones de servicio o protección anejas a los lugares de trabajo se considerarán como:

- a) Parte complementaria y no integrante de los mismos.
- b) Parte separadas de los mismos
- c) Parte ajena de los mismos.
- d) Parte integrante de los mismos.

20.- De acuerdo con lo establecido en el apartado 2 de la Disposición adicional única. Condiciones ambientales en el trabajo al aire libre, del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, cuando se desarrollen trabajos al aire libre y en los lugares de trabajo que, por la actividad desarrollada, no puedan quedar cerrados, las medidas preventivas incluirán:

- a) La prohibición de desarrollar determinadas tareas durante las horas del día en las que concurren fenómenos meteorológicos adversos, en aquellos casos en que no pueda garantizarse de otro modo la debida protección de la persona trabajadora.
- b) La prohibición de desarrollar determinadas tareas durante las horas del día en las que concurren fenómenos meteorológicos adversos, en aquellos casos en que pueda garantizarse de otro modo la debida protección de la persona trabajadora.
- c) La prohibición de desarrollar determinadas tareas durante las horas del día en las que concurren fenómenos meteorológicos adversos, salvo en los casos en que se impongan obligatoriamente.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

21.- En virtud de lo preceptuado en el apartado 3 de la Disposición adicional única. Condiciones ambientales en el trabajo al aire libre, del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, en el supuesto de que se emita por la Agencia Estatal de Meteorología o, en su caso, el órgano autonómico correspondiente en el caso de las comunidades autónomas que cuenten con dicho servicio, un aviso de fenómenos meteorológicos adversos de nivel naranja o rojo, y las medidas preventivas anteriores no garanticen la protección de las personas trabajadoras, resultará obligatoria:

- a) La adaptación de las condiciones de trabajo.
- b) La reducción de las horas de desarrollo de la jornada prevista, en su caso.
- c) La modificación de las horas de desarrollo de la jornada prevista, en su caso.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

22.- Conforme a lo establecido en el apartado 4 de la Disposición adicional única. Condiciones ambientales en el trabajo al aire libre, del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, esta disposición adicional será de aplicación:

- a) Solo a los lugares de trabajo objeto de aplicación de este Real Decreto, incluidos en su artículo 1.1.
- b) A todos los lugares de trabajo, incluidos a los que no será de aplicación este Real Decreto, referidos en su artículo 1.2.
- c) A todos los lugares de trabajo, excluidos a los que no será de aplicación este Real Decreto, referidos en su artículo 1.2.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores son correctas.

127.- Dispone el punto 1º, del apartado 5, del Anexo VII. Disposiciones mínimas relativas a diversas señalizaciones, del Real decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, que los equipos de protección contra incendios deberán ser de color:

- a) Verde.
- b) Amarillo o amarillo anaranjado.
- c) Rojo o predominantemente rojo.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

128.- Señala el punto 2º, del apartado 5, del Anexo VII. Disposiciones mínimas relativas a diversas señalizaciones, del Real decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, que el emplazamiento de los equipos de protección contra incendios se señalará mediante:

- a) El color rojo.
- b) Una señal en la forma de panel de las indicadas en el apartado 3.4.º del anexo III (forma rectangular o cuadrada. Pictograma blanco sobre fondo rojo (el rojo deberá cubrir como mínimo el 50 por 100 de la superficie de la señal).
- c) El color rojo o predominantemente rojo.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

129.- Conforme a lo establecido en el apartado 7, del Anexo VII. Disposiciones mínimas relativas a diversas señalizaciones, del Real decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, la señalización dirigida a alertar a los trabajadores o a terceros de la aparición de una situación de peligro y de la consiguiente y urgente necesidad de actuar de una forma determinada o de evacuar la zona de peligro, se realizará, con carácter general, mediante:

- a) Una señal luminosa o acústica.
- b) Una señal luminosa, una señal acústica o una comunicación verbal.
- c) Una señal acústica o comunicación verbal.
- d) Una señal luminosa o una comunicación verbal.

130.- En virtud de lo preceptuado en el apartado 8, del Anexo VII. Disposiciones mínimas relativas a diversas señalizaciones, del Real decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, la señalización que tenga por objeto orientar o guiar a los trabajadores durante la realización de maniobras peligrosas que supongan un riesgo para ellos mismos o para terceros se realizará mediante:

- a) Señales gestuales o comunicaciones verbales.
- b) Señales luminosas o acústicas.
- c) Señales acústicas o comunicaciones verbales.
- d) Señales luminosas o comunicaciones verbales.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

PORTEROS/AS ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES CLASE COMETIDOS ESPECIALES

TEST TEMA 13

EDIFICIOS MUNICIPALES DEPENDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA: LOCALIZACIÓN; USOS Y SERVICIOS; CARACTERÍSTICAS BÁSICAS.

LA RED DE CENTROS CÍVICOS MUNICIPALES: LOCALIZACIÓN Y CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES.

LOS CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES: LOCALIZACIÓN Y CARÁCTERÍSTICAS BÁSICAS.

MUSEOS DEPENDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA: LOCALIZACIÓN Y PRINCIPALES PECULIARIDADES.

Fecha de actualización: 01/02/2024

Autor: AvA Oposiciones



«Copyright © 2024 | AvA Oposiciones»

<https://avaoposiciones.net>

1.- El número de distritos en los que se organiza territorialmente el Ayuntamiento de Córdoba, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, es de:

- a) 10.
- b) 8.
- c) 9.
- d) 11.

2.- El Alcázar de los Reyes Cristianos se encuentra localizado en:

- a) El Paseo de la Ribera.
- b) La Calle Caballerizas Reales.
- c) La Avenida del Alcázar.
- d) El Pasaje Santa Teresa Jornet.

3.- El uso y servicios del Alcázar de los Reyes Cristianos, es el de:

- a) Visitas culturales.
- b) Museo.
- c) Museo y visitas culturales.
- d) Actividades recreativas.

4.- Entre las características básicas del Alcázar de los Reyes Cristianos, no figura que:

- a) Disponga de una estancia denominada el Salón de los Mosaicos.
- b) Se trate de una fortaleza y palacio.
- c) Contenga en su interior una gran parte de la evolución arquitectónica de Córdoba
- d) Disponga de una estancia denominada el Salón de las Flores.

5.- El Archivo Municipal se encuentra localizado en:

- a) El Paseo de la Ribera.
- b) La Calle Caballerizas Reales.
- c) La Avenida del Alcázar.
- d) La Calle Sánchez de Feria.

6.- El uso y servicios del Archivo Municipal es el de:

- a) Archivo Central.
- b) Archivo Periférico.
- c) Archivo Gestión.
- d) Archivo de Transición.

130.- El Molino de la Albolafia, se encuentra ubicado en:

- a) La Avenida Ronda de Isasa.
- b) El Paseo de la Ribera.
- c) La Calle Ronda de los Mártires.
- d) La Avenida de Fray Albino.

